



Buddinge Skole

Kildebakkegårds Allé 155, 2860 Søborg

Telefon: 39 57 67 77

Mail: buddinge@gladsaxe.dk



Dagsorden til skolebestyrelsesmøde den 05.02.25 kl. 17.00-19.00

Mødeleder: Jonna

Referent: Stine

Forældrerepræsentanter	Jonna Bybeck Tosev (forperson) 2026 Louise Einspor 2026 Emilie Månsson 2026 (Afbud) Hua Fan 2028 Lars Høi Laier 2028 Tobias Roed Jensen Christina Greger Jensen 2028 (afbud) Kasper Stausgaard 2024 (afbud)
Forældrerep.suppleanter	Jens Engel-Andreasen 2024 Ahdia Bison Vasie 2028 (afbud) Henrik Brunsgaard Dreyer 2028 (afbud) Maria Terpager Mortensen 2028
Medarbejderrepræsentanter	Daniel Madsen Preben Paulsen
Elevrepræsentanter	Formand Oscar Østergaard Nielsen, 9.a Næstformand Viggja Eskebjerg Krog, 8.b
Sekretærer for bestyrelsen	Kirstine Bang Krogh (skoleleder) Stine Nepper Vinding (faglig leder og souschef)

1.	Godkendelse af referat og dagsorden	
2.	Kort orientering fra ledelsen (5 min.) Regnskabsåret er ikke afsluttet endnu. Der arbejdes med at lave fartsænkning på Kildebakkegårds Allé, 40km/t.	Vi er glade for den nye P-plads
3.	Kort orientering fra skolebestyrelsesforperson (5 min.)	Ikke noget nyt
4.	Kort orientering fra elevrådet (5 min.)	Der har ikke været afholdt elevrådsmøde på denne side af juleferien
5.	Fastholdelse af skolens elever (35 min.) Opsamling fra sidst. Vi nåede at kigge på "individ og gruppe" og så gik vi hurtigt hen over "ledelsen" og vi mangler at komme omkring "organisationen". Processen fra sidste møde: Hvordan fastholder vi eleverne på skolen?	Vi arbejder videre med processen. Der bliver gennemgået et overblik.

	<p>Stille refleksion -to og to - fælles: Hvad kan vi gøre for at fastholde eleverne på skolen? Hvad kan medarbejderne gøre? Hvad kan forældrene gøre? Hvad kan ledelsen gøre? Hvad kan forvaltningen gøre?</p> <p>Ledelsen arbejder derefter videre med deres handleplan for arbejdet med at fastholde elever på Buddinge Skole.</p>	
6.	<p>Pejlemærker for trivsel i høring (20 min)</p> <p>Se bilag ”høringsbrev pejlemærker for trivsel” og bilag ”Pejlemærker for trivsel januar 2025”.</p> <p>Vi skal i bestyrelsen udarbejde et høringssvar til pejlemærkerne. Vi tager noter (i referatet) og laver et udkast, som sendes til godkendelse hos Jonna og Louise.</p> <p>Høringssvar sendes til BKF senest tirsdag 25.03.2025</p>	<p>Buddinge Skoles bestyrelse bakker op om værdierne i pejlemærkerne og ser frem til at se hvordan får det liv på skolerne og kommer ud til eleverne og effekten af implementeringen.</p>
7.	<p>Kommende møde med BUU (20 min)</p> <p>Vi er inviteret til møde med BUU den 9/4 kl. 17-18.30. Det er sammen med Gladsaxe Skole denne gang.</p> <p>Se bilag ”Rammesætning for fællesmøder mellem....”</p> <p>Proces Kirstine mødtes med skolelederen fra Gladsaxe Skole den 31/1. Jonna og forpersonen fra Gladsaxe Skole mødes om en fælles dagsorden. Dagsordenen sendes til BF senest den 26/3.</p>	<p>Deltagelsesmuligheder for alle</p> <p>Tempo og læring Hvad bliver der stillet til rådighed af midler for leg</p> <p>Trivsels hos skolens børn og unge</p> <p>Bøger/ skærm</p> <p>Fællesskaber og forældreskabte fællesskaber</p> <p>Udgifter til software Aulapolitik (aften/natpause)</p> <p>Kommunikation omkring Folkeskolen i Kommunen. Den gode historie om Gladsaxe Kommunes Folkeskoler</p> <p>Markante forældre/klager Mere sundhed og bevægelse Større samarbejde med foreningerne</p>

		<p>Fastholdelse af elever på folkeskolerne i kommunen.</p> <p>Vi skal finde referatet fra sidste BUU-møde frem og kigge på de punkter, der var oppe.</p>
8.	Evt. (5 min.)	<p>Update omkring mobilpolitik: Det har været en svær start på 9. årgang 2. og 3. årgang har også været udfordret. Vi skal evaluere det op mod sommerferien.</p>
9.	<p>Ned og besøge det nye billedkunstlo- kale (15 min.)</p> <p>Og tak for i dag nede fra lokalet.</p>	

<p>Emner til fremtidige møder: Princip for digital dannelse</p>	<p>Datoer til kommende møder: 20.3 (Budget) 28.4 11.6 (inkl. sommerafslutning)</p> <p><i>Der kan komme møder løbende ved behov, høringsvar o.lign.</i></p>
---	--